

Factura

EDITH CRISTINA, LÓPEZ BARRIOS
Nit Emisor: 1993078K
OFICINA DE SERVICIOS PROFESIONALES LOPEZ BARRIOS
19 AVENIDA A 28-1 RESIDENCIAL ALTOS DE FUENTES DEL VALLE,
zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D92C3526-BACC-4F02-A02E-B02122EF2E58
Serie: D92C3526 Número de DTE: 3133951746
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 12:57:33
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 00:57:33

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados en Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente del 03 al 31 de agosto del año dos mil veinte, según contrato administrativo número 4422-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 768-2020. CANCELADO.	11,225.81	0.00	11,225.81	IVA	1,202.765357
TOTALES:					0.00	11,225.81	IVA	1,202.765357

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Guatemala, 31 de agosto del año 2020

Informe 01-2020

Licenciado Eleuterio Cahuec Del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licenciado Cahuec Del Valle:

De manera atenta y respetuosa me dirijo a usted, con el propósito de presentar el informe de actividades mensuales, de conformidad a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales **Número 4422-2020** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **número 768-2020**. Correspondiente al mes de agosto del año 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie: D92C3526 Número de DTE: 3133951746**.

Actividades realizadas:

- Asesoré en la elaboración de proyectos ampliación de convenios y resoluciones administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesoré en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicas emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesore en la revisión de convenios y análisis de expedientes de expedientes;
- Asesoré en la elaboración de oficios, providencias, cartas de entendimiento, dictámenes, opiniones jurídicas e informes.
- Apoyo a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho del Ministerio de Cultura y Deportes.

Obteniendo ante dichas actividades los **Resultados** siguientes:

- Se asesoró en la elaboración de proyectos de ampliación de convenios, resoluciones y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se asesoró en la elaboración de Acuerdos Ministeriales, Resoluciones Ministeriales y Administrativas;
- Se asesoró en la elaboración de oficios, providencias, seguimiento casos laborales, dictámenes, opiniones jurídicas e informes.
- Se asesoró en el análisis y revisión de expedientes administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Licda. Edith Cristina Lopez Barrios

Edith Cristina Lopez Barrios
Abogada y Notaria

Vo. Bo.



Licda. Ana Dolores Cos
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural